

СОГЛАСОВАНО на заседании Управляющего совета МОУ «СОШ № 82» г. Саратова
Протокол № от 15.02.2023г.

РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета МОУ «СОШ № 82» г. Саратова
Протокол № от 15.02.2023г.

УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ «СОШ № 82» г. Саратова
И.Е. Колтунова
Приказ № от 15.02.2023г.



Положение
о правилах приема граждан в муниципальное
общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №82»
Октябрьского района г. Саратова,
реализующего программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1 Прием детей в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №82» Октябрьского района г. Саратова (далее МОУ «СОШ №82») осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- частью 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации 2012, № 53, ст. 7598);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- распоряжением главы администрации Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов» «О закреплении территорий за учреждениями Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов», реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» (издается ежегодно);
- Уставом МОУ «СОШ №82».

1.2 Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.3 Прием граждан в МОУ «СОШ №82» на все уровни общего образования осуществляется бесплатно.

1.4 С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с правоустанавливающими документами МОУ «СОШ №82», копии документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте МОУ «СОШ №82», адрес в сети интернет: [Школа - Главная страница \(gosuslugi.ru\)](http://gosuslugi.ru)

Общие правила приема

1.2 В МОУ «СОШ №82» в классы, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, принимаются граждане, проживающие на территории микрорайона, закрепленного за учреждением администрацией Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов» (далее – Учредитель), и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

1.3 Количество классов в МОУ «СОШ №82» определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, имеющих для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

1.4 Лицам, проживающим на территории микрорайона, закрепленного за учреждением Учредителем, и имеющих право на получение образования соответствующего уровня, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МОУ «СОШ №82».

1.5 Прием лиц, проживающих на территории микрорайона, закрепленного за учреждением Учредителем, и имеющих право на получение образования соответствующего уровня, в МОУ «СОШ №82» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.6 Дети с ограниченными особенностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.7 Прием в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.8 В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.9 При приеме граждан в первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей, детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства, если их братья и (или) сестры обучаются в школе.

1.10 Прием граждан в МОУ «СОШ №82» на все уровни общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

Заявление о приеме и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МОУ «СОШ №82»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МОУ «СОШ №82» или электронной информационной системы МОУ «СОШ №82», в том числе с использованием функционала официального сайта школы в сети интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся информационными

системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных документов.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес пребывания ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК по наличию (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида);
- согласие родителей (законных представителей) на обучение ребенка по адаптированной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной программе);
- язык образования;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

1.11 Родители (законные представители) ребенка предъявляют:

1) Для зачисления ребенка в 1-ый класс:

- заявление родителей (законных представителей) (приложение 1);
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов о регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в

случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в абзаце 1 настоящего пункта.

2) Для зачисления в 2 – 9, 11 класс:

- заявление родителей (законных представителей) (приложение 2);

- личную карту обучающихся (при переходе из другого образовательного учреждения);

- ведомость успеваемости с указанием четвертных (полугодовых) и текущих отметок, заверенных подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения прежнего места обучения (в случае перехода из другого общеобразовательного учреждения в течение учебного года);

- медицинскую карту ребенка.

3) Для зачисления в 10 класс:

- заявление родителей (законных представителей) (приложение 2) ;

- аттестат об основном общем образовании;

- медицинскую карту ребенка;

- документ, выданный образовательной организацией, содержащий сведения основного государственного экзамена обучающихся из протокола проверки результатов основного государственного экзамена, сформированного ГАУ СО «РЦОКО».

1.12 Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.13 Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

1.14 Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

1.15 Родители (законные представители) обучающегося имеют право выбирать форму получения образования, однако, не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не указанных в лицензии на осуществление образовательной деятельности и Уставе МОУ «СОШ №82».

1.16 Для удобства родителей (законных представителей) детей МОУ «СОШ №82» вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

1.17 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ «СОШ №82» на время обучения ребенка. На каждого ребенка, зачисленного в МОУ «СОШ №82», заводится личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) документы (копии документов), если личное дело не было заведено ранее.

1.18 С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МОУ «СОШ №82», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распоряжением главы администрации Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов» «О закреплении территории за общеобразовательными учреждениями по приему детей» (издается ежегодно), другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности «МОУ «СОШ №82» размещают копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

1.19 Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования с Уставом МОУ «СОШ №82», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности правами и обязанностями обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.20 Зачисление обучающегося, поступающего в МОУ «СОШ №82» в течение учебного года, оформляется приказом директора в день обращения по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся при предоставлении документов согласно пункта 2.10 настоящих правил.

2. Правила приема граждан в первый класс

2.1 С целью проведения организованного приема детей в первый класс МОУ «СОШ № 82» с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде и официальном сайте учреждения информацию о количестве мест в первых классах, не позднее 05 июля текущего года – информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.2 Прием детей для получения начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3 Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в п. 2.8, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 01 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в первом абзаце настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

2.4 Для приема детей в первый класс родители (законные представители) представляют в МОУ «СОШ №82» документы согласно п. 2.10 (1).

2.5 Документы, представленные родителями (законными представителями) регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс МОУ «СОШ №82» (приложение 3).

2.6 Приказ о формировании первых классов издается 31 августа текущего года.

3. Правила приема граждан во 2 – 9, 11 классы

3.1 Во 2 – 9, 11 классы принимаются лица, проживающие на территории микрорайона, закрепленного за учреждением Учредителем, и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

3.2 При наличии свободных мест в МОУ «СОШ №82» во 2 – 9, 11 классы могут быть приняты граждане, проживающие на территории муниципального образования «Город Саратов» и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

3.3 Прием заявлений (приложение 1) граждан на обучение во 2 – 9, 11 классах МОУ «СОШ №82» производится в течение текущего календарного года.

3.4 Для приема граждан на обучение во 2 – 9, 11 классы родители (законные представители) предоставляют в учреждение документы согласно пункту 2.10 (2) настоящих Правил.

3.5 При наличии документов согласно п. 2.10 (2) настоящих Правил зачисление обучающихся в МОУ «СОШ №82» оформляется приказом директора в сроки, установленные законодательством.

4. Правила приема граждан в 10 класс

4.1 В 10-ые классы МОУ «СОШ №82» принимаются граждане, освоившие программу основного общего образования, имеющие аттестат об основном общем образовании, на основании письменного заявления (приложение 2) родителей (законных представителей) и предоставления документов п.2.10 (3) настоящих Правил.

При поступлении обучающихся в течение учебного года предоставляется ведомость успеваемости с указанием четвертных (полугодовых) и текущих отметок, заверенных подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения прежнего места обучения.

4.2 В 10-е классы принимаются граждане, проживающие на территории, закрепленной за МОУ «СОШ №82», при наличии свободных мест. При наличии свободных мест в 10-й класс могут быть приняты дети, проживающие на территории муниципального образования «Город Саратов» и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

4.3 Зачисление обучающихся и комплектование 10-х классов оформляется приказом директора не позднее 31 августа текущего года.

Приложение 1

Регистрация заявления
№ _____
От « _____ » _____ 20 _____ г.

Директору МОУ «СОШ № 82» г. Саратова
Колтуновой И.Е.
Родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) в _____ класс МОУ «СОШ № 82».
Фамилия, имя, отчество ребенка: _____
Адрес проживания ребенка: _____
Место рождения ребенка: _____
Адрес регистрации ребенка: _____
Сведения о родителях (законных представителях):
Мать (законный представитель): _____
Адрес регистрации: _____
Адрес проживания: _____
Контактный телефон _____ e-mail _____
Отец (законный представитель): _____
Адрес регистрации: _____
Адрес проживания: _____
Контактный телефон _____ e-mail _____
Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____

Имеется ли потребность ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий для обучений _____
да/нет

Даю согласие на обучение по АОП (при наличии заключения ПМПК) _____
(подпись) (расшифровка)

В соответствии со ст. 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке, на получение образования на родном языке из числа _____ языков народов Российской Федерации _____
(указать язык обучения) (указать язык обучения)

С Уставом МОУ «СОШ № 82», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).
Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 15-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 _____ г. Подпись родителей _____
(подпись) (расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 2

**Форма заявления
родителей (законных представителей) для приема в 10 класс
общеобразовательного учреждения**

Директору _____
(краткое наименование

образовательного учреждения)

(Ф.И.О. директора образовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчества заявителя)

проживающего по адресу:

индекс _____

населенный пункт _____,

улица _____,

дом _____, кв. _____.

Тел. _____

заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество)

(число, месяц, год рождения, место рождения)

проживающего по адресу _____, в

10 класс для получения среднего общего образования.

Профиль класса (профильные предметы) _____

Изучаемый иностранный язык _____.

О принятом решении прошу информировать меня (выбрать способ информации):

по электронной почте, e-mail: _____,

по почте на адрес: _____,

при личном обращении _____.

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____
языке и изучение родного _____.

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен(а) _____

(подпись заявителя)

Согласен(а) на обработку персональных данных _____

